Rapport fra tilsyn ved

Husebyparken statlig mottak 2006

Rapporten er utarbeidet i forhold til krav og retningslinjer gitt i Utlendingsdirektoratets (UDIs) styringsdokumenter for mottaksdrift. Styringsdokumentene omfatter Driftsreglement med dertil hørende Kravspesifikasjon, pengereglement og føringsbrev, samt de til enhver tid gjeldende rundskriv, rutinebeskrivelser, skjema og veiledere. Rapporten inngår som en del av UDIs årlige, tilsyn med de statlige mottakene.

Et tilsyn er en prosess som består av en helhetlig gjennomgang av driften av mottaket og kontroll av om kravene i styringsdokumentene blir fulgt.

Rapporten omfatter vurderinger av hvorvidt:

- aktiviteter utføres som beskrevet og uttalt
- virksomheten driver sin virksomhet innenfor de rammer som Utlendingsdirektoratet har satt.

Tilsynsprosessen gjennomføres ved gjennomgang av dokumenter og annen innhentet informasjon. Informasjonsinnhenting kan skje med eller uten tilsynsmyndighetens fysiske tilstedeværelse. Informasjonsinnhenting gjennom fysisk tilstedeværelse kan være i form av meldte tilsynsmøter, korttidsmeldte møter/besøk og/eller uanmeldte møter/besøk.

Formålet med tilsynsrapporten er å gi tilbakemelding til driftsoperatør og mottak om Utlendingsdirektoratets vurderinger av driften, samt eventuelle pålegg med frister.

- **Avvik** defineres som mangel på oppfyllelse av myndighetens krav.
- **Merknad** er forhold som ikke omfattes av definisjonen for avvik, men der tilsynsmyndigheten mener det er et forbedringspotensial

1. Oversikt over prosessen

Mottakets arbeid er vurdert ut fra:
Årsrapport 2005
Årsregnskap 2005
Plan 2006 inkl. plan for informasjonsarbeid
Budsjett 2006
Egenerklæring fra DRO
Telefon og mailkontakt med mottaket

Samarbeidsrådet har pr. brev blitt anmodet om å komme med vurdering av mottakets drift, men Regionkontoret har ikke mottatt tilbakemelding fra beboerne.

2. Vurdering av mottakets arbeid innenfor årets føringer

Barn og ungdom

Mål: Strukturere og målrette tiltak som bidrar til en trygg og meningsfylt hverdag under mottaksoppholdet. For enslige mindreårige er målet utvidet til også å omfatte å sikre omsorg på denne gruppen (kravspesifikasjonen pkt.4.1. og 4.2.)

Det er ikke registrert avvik i egenerklæringen.

Tilsynet har hatt fokus på:

- At mottaket har et opplegg for oppfølging av foreldre, informasjon om samfunnets forventing til foreldre i Norge
- Hvorvidt foreldre får anledning til å påvirke tilbud til barn/unge i mottaket, og på hvilke måte
- At mottaket tilrettelegger for dialog mellom foreldre og skole
- At mottaket har skriftlige rutiner for samarbeid med sektormyndigheter
- Tilrettelegging av aktiviteter til barn/unge
- At mottaket har rutiner for EM arbeidet
- At der er en skriftlig plan for gjennomføring av informasjonsprogrammet til ungdom
- Ungdoms påvirkningsmulighet på informasjonstilbudet

Alle elementer som er sjekket har mottaket beskrevet i plan/rapport, samt eventuelt bekreftet i egenerklæring. Regionkontoret har ingen grunn til å betvile at mottaket på dette området drives iht beskrivelser i plan/rapport.

Ingen merknad/ avvik

Informasjonsarbeid

Målsetting: Gi beboerne et realistisk bilde av det norske samfunn og en forståelse av de grunnleggende verdier det bygger på (Kravspesifikasjonen pkt. 3.2 og føringsbrevet)

Det er ikke registrert avvik i egenerklæringen.

Tilsynet har hatt fokus på:

- At mottaket har et helhetlig informasjonsprogram
- Aktiviteter knyttet til informasjonsprogram
- Evaluering av hele eller deler av informasjonsprogrammet
- Tilpasning av informasjonsprogrammet til de ulike grupper og individer som oppholder seg på mottaket
- Tilrettelegging av individuell informasjon
- Informasjon til unge voksne
- Bruk av tolk
- Bruk av tospråklige assistenter

Gjennomgangen av mottakets informasjonsprogram viser ingen avvik. Merknaden vi har gitt i denne rapportens pkt 5 gjelder kun dokumentasjon på den evaluering som er etablert praksis i mottaket.

Psykisk helse

Mål: At mottak skal være et mest mulig normalt bosted for personer i en unormal livssituasjon, og at mottaket skal ivareta og gi vekstmuligheter for beboernes individualitet, tilhørighet og mestringsevne (Driftsreglementet)

Mål: Strukturere og målrette tiltak som bidrar til forsvarlig oppfølging, på mottaket og av faginstansene (Kravspesifikasjonen, pkt.4.4.)

Det er ikke registrert avvik i egenerklæringen

Tilsynet har hatt fokus på:

- At mottaket har et konkret opplegg for tiltak for de som trenger et differensiert tilbud
- At mottaket faktisk tilrettelegger for meningsfylte aktiviteter
- At differensierte tiltak er synliggjort i budsjett (evnt regnskap)
- At mottaket bruker tolk i dialog med personer som trenger ekstra oppfølging
- At mottaket har et botilbud som gir mulighet for skjerming
- At mottaket har et system for strategi/metodikk slik at man kan fange opp signaler som tilsier at en beboer har et spesielt behov
- At mottaket søker å skape forståelse blant andre beboere for at enkelte har spesielle behov for oppfølging
- At boligene ikke er nedslitte, ødelagte møbler og lignende
- At mottaket har akseptable hygieniske forhold på fellesareal i mottaket
- At mottaket kan konkretisere hvordan de samarbeider med sektormyndigheter i enkeltsaker
- At mottaket har rutiner for varslig til UDI dersom sektormyndighetene ikke utfører de oppgaver de har ansvar for
- At mottaket har ekstern veiledning jevnlig
- At DRO synes å ha en strategi for å ivareta personalgruppen
  Eks, ved
  *Gjennomgang av etiske retningslinjer
  *Oppfølging av ansatte etter vanskelige episoder
  *Mulighet for faglig oppdatering

Regionkontoret registrerer at mottaket i 2006 har visse planer for oppussing. Mottaket synes videre å ha planer for oppfølging av personer med spesielle behov.
Merknad: Regionkontoret ønsker er tydeligere informasjon om hvorledes mottaket identifiserer hvem som har behov for ekstra oppfølging (metode).

3. Vurdering av mottakets arbeid innenfor øvrige områder

Returarbeid
Målsetting: Gjøre beboerne kjent med retur- og tilbakevendingsprogrammene slik at de skal kunne benytte seg av dem (Kravspesifikasjonen pkt. 3.5).

Tilsynet har hatt fokus på:

- retursamtalen og om nødvendig veiledning om ordningen blir gitt
- innholdet i retursamtalen

Mottaket sikrer at alle beboere er kjent med gjeldende returprogram og regelverket knyttet til dette. Beboere med avslag på asylsøknaden motiveres til å benytte seg av returprogrammet og beboere som har behov for det, får nødvendig veiledning.

Returveilederen generelt benyttes og spesielt i forbindelse med retursamtalen. Samtalen tilpasses til den personen det gjelder.
Returarbeid er kort nevnt i årsplanen. Årsrapporten mangler omtale av dette området. Vi forventer en noe fyldigere behandling av feltet i kommende rapport- og plandokumenter.

Det er ikke registrert avvik i forhold til UDI`S krav til arbeidet med retur. Merknad: Vi forventer at returarbeid inkludert retursamtalen behandles noe fyldigere i kommende rapport og plan.

4. Oversikt over avvik, oppfølging og frister

Det er ikke registrert avvik ifht krav.

5. Oversikt over merknader og oppfølging av merknadene

Merknader:	**Oppfølging:**
Kravspesifikasjonen 3.2.1 Kvalitetssikring og evaluering av informasjonsprogram	Mottaket har synliggjort sin metode for å involvere beboerne i evaluering av informasjonsprogrammet. Beboernes tilbakemeldinger på programmet blir loggført. Loggen er dog så sparsom at den i liten grad dokumenterer beboernes reaksjoner. Vi ber mottaket framover etablere mer utfyllende dokumentasjon i denne sammenheng.
Kravspesifikasjonen 3.5	Returarbeid bør gis noe fyldigere omtale i kommende årsplan /-rapport
Føringer 2006, kravspesifikasjonen pkt.4.4.	Regionkontoret forventer at det synliggjøres i årsrapport 2006 hvordan mottaket identifiserer hvilke beboere som har behov for tilrettelagte tiltak (metode).

6. Aktuelle problemstillinger
Krav etter tilsyn 2005 er oppfylt.

7. Samlet vurdering

Vår gjennomgang viser ingen avvik ifht krav.
Merknader som fremkommer synliggjør felt hvor vi mener mottaket kan gjøre visse forbedringer.
Samlet sett synes mottaket å holde god driftsstandard.